

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 03
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ 03
Организация деятельности производственного подразделения

Специальность

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Квалификация выпускника

Старший техник

Братск, 2021

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) от 28 июня 2014 г. № 831

Организация разработчик: Братский Целлюлозно-бумажный колледж ФГОУ ВО «БрГУ»

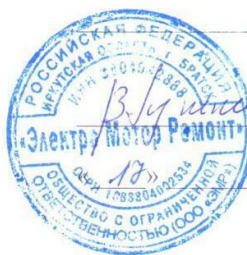
Разработчик:

И.Э.Оснач, преподаватель кафедры ФВ

Рассмотрена на заседании кафедры энергетических и строительных дисциплин
от «17» 09 2021 г. Протокол № 1

Согласовано:

ООО Электромотор Ремонт, директор
наименование организации, должность



Гуркина В. Г.
20 21 г.

Утверждена

Преподаватель электротехники ФГОУ ВО «БрГУ»
должность
И.Э.Оснач
Гуркина И.А.

«17» 09 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) углубленная подготовка от 28 июня 2014 г. № 831.

1.2 Цели и задачи учебной практики

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности по специальности обучающийся в ходе освоения наименования практики должен

иметь практический опыт в:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности;

1.3 Результаты освоения учебной практики

Таблица 1. Формируемые профессиональные компетенции

Код	Наименование ПК
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей;
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Таблица 2. Формируемые общие компетенции

Код	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Объём наименование практики и виды учебной нагрузки

Вид занятий	Объем часов
Максимальная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	36
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт	

2.2 Тематический план Учебной практики

Код и наименование профессионального модуля и тем наименование практики	Наименования тем наименование практики	Содержание и виды работ	Осваиваемые элементы компетенций	Количество часов по темам
1	2	3	4	5
ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения Раздел 3. Управление персоналом				
Тема 1	Исследование процесса формирования системы и структуры управления организацией.	Формирование организационной структуры, наиболее соответствующей выбранным характеристикам организации и сфере деятельности. Определение численности управленческого персонала, распределение функций управления. Определение структуры кадровой службы. Определение задач и численности кадровой службы.	ПК 3.1 ОК 1, 3	6
		Формулирование принципов работы организации. Определение оптимальных механизмов воздействия на коллектив.	ПК 3.1 ОК 2,4	6
		Формирование персонала организации путем проведения конкурсной процедуры.	ПК 3.2 ОК 6,8	6
Тема 2	Разработка программы работы с персоналом.	Разработка программы мотивации сотрудников. Разработка программы адаптации с учетом конкретных характеристик.	ПК 3.2 ОК 5,7	6
		Обоснование выбора форм обучения персонала. Выбор методов деловой оценки сотрудников.	ПК 3.3 ОК 2, 9	6
		Оценка стиля работы руководителя. Составление профиля управления. Оформление результатов исследования.	ПК 3.3 ОК 4, 9	6

		Защита отчета по практике.		
<i>ВСЕГО часов:</i>				36

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Учебная практика профессионального модуля «ПМ03 Организация деятельности производственного подразделения Раздел 3. Управление персоналом» по профилю специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) - углубленная подготовка» проходит на базе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».

Реализация программы практики предполагает наличие учебной аудитории, и осуществляется с использованием информационно – коммуникационных технологий. Оборудование учебной аудитории: ПК, проектор, видео материалы, учебники, опорные конспекты, методические указания.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- учебная мебель;
- учебная литература.

Технические средства обучения:

- комплект учебно-методической документации.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1 Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. Учреждений сред проф. образования / Н. П. Котерова. - 5-е изд., перераб и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 288 с.

2 Чечевицына Л.Н., Чечевицына Е.В. Экономика организации Учебное пособие. — Ростов н/Д: Феникс, 2018. — 382 с. — (Среднее профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1 Чечевицына Л.Н., Терещенко О.Н. Практикум по экономике предприятия, - Ростов / Д, Феникс, 2014.- 250 с. – (СПО)

Интернет-ресурсы:

1 Показатели и оценка работы энергоремонтных служб предприятия - Система обслуживания и ремонта оборудования энергохозяйств промпредприятий Режим доступа: <http://leg.co.ua/arhiv/raznoe>

2 Управление персоналом – портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rhr.ru>

3.3 Кадровое обеспечение практики

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «ПМ03 Организация

деятельности производственного подразделения» и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «ПМ03 Организация деятельности производственного подразделения» (не реже 1 раза в 3 года) с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «ПМ03 Организация деятельности производственного подразделения», в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Основные показатели оценки результата	Форма отчета	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	- планирование расстановки кадров в соответствии с компетенциями работников; -определение ответственности и полномочий персонала; - изложение плановых заданий персоналу по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции.	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей	- нахождение оптимальных вариантов управленческих решений; обоснование выбора мотивации работников на выполнение производственных задач; определение вариантов выхода из конфликтных ситуаций; оценка комплексной подготовки производства и освоения новой продукции; соблюдение норм правового регулирования;	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	- расчёт основных технико-экономических показателей при производстве продукции; демонстрация составления документации по управлению качеством продукции; демонстрация навыков ведения отчётной документации и анализа работы подразделения.	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- обоснование оценки деятельности управленческого персонала.	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 2 Организовывать	- выполнение графика работы	Отчет по практике	Экспертная оценка

собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество			выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	– решение кейса	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– подбор информации, ее обработка	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- соблюдение требований нормо контроля	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– демонстрация навыков взаимодействия в групповой работе	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их	– выполнение кейса	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная

работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий			оценка кейс-стади
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- демонстрация навыков планирования и организации личной деятельности. – эффективность деятельности.	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади
ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	– уровень креативности в решении кейса.	Отчет по практике	Экспертная оценка выполнения практического задания; Экспертная оценка кейс-стади